ご使用日の3週間前に必ず提出ください

揖斐川町地域交流センター ホール使用計画書(許可書)

次のとおり、ホール使用計画書を申請します

※申請者は、太枠内を記入ください

使用責任者					舞台業者		無・有() ※ご指定なければこちらで手配いたします				
ご担当者					ご担当者連絡先						
	使用日時	令和	年	月	日() ~	F.] E	∃()	
使用日時 <可能時間> 9:00~21:30	準 備	月	日()	:	~	月	日()	:	
	本 番	月	日()	:	~	月	日()	:	
	撤収	月	日()	:	~	月	日()	:	
借用品(音響)	■ワイヤレスマイク()本 ■ピンマイク()本 ■CDデッキ(有 · 無)										
借用品(照明)	■舞台・客席照明(調光あり ・ 調光なし) 〔注意〕調光ありの場合は舞台機器操作費が必要となります										
借用品(その他) 記載以外は持込み可 ※要申告	■長机()台 ■イス()脚 ■演台(大・小) ■花台(有・無)										
	■平台 ¥100/台()台 ■譜面台 ¥100/台(有 · 無)										
	■指揮者台 ¥1,020/台(有 · 無) ■金屏風 ¥1,020(有 · 無)										
	■ピアノ¥5,100(有・無)										
	■ピアノコンサート調律(有・無)¥22,000 ※使用前の実施をお勧めします										
【有料】 舞台機器操作 ¥16,500(税込)~ ※操作日数・規模等 に応じて変動します	■プロジェクター※吊(有・無) ■横看板※吊(有・無) ■音響反射板(有・無)										
	■緞帳(有 ・ 無) ■音響操作(有 ・ 無) ■照明操作(有 ・ 無) ■舞台転換(有 ・ 無)										
	上記(赤字)、1つ以上が該当の場合、舞台機器操作費が必要となります ※ 操作スタッフ拘束時間(4時間以内): ¥16,500/人 ※申請時に確認・打合せが必要 ※ 操作スタッフ拘束時間(1日): ¥27,500/人 ※内容(打合せにて判断)により、複数人必要な場合は、×人数分										
楽屋·控室	■楽屋 1 (有・無) ■楽屋 2 (有・無) ※使用料は別紙参照										
受付備品	■長机※受付	力用()台 ■イ	ス※受付	寸用()脚 ■	ベルトハ	パーテーシ	′ヨン()2	<u></u>

ホール使用計画書と合わせ、①持込み備品リスト ②舞台配置図 ③台本(進行表) を ご使用日3週間前まで にご提出ください ※いただいた内容をもとにお見積りさせていただきます

上記、申請のとおりホール使用を許可します。 下記の注意要項をご確認ください。 <u>令和 年 月 日</u>

揖斐川町地域交流センター「はなもも」

指定管理者 ドルフィン・西濃建設共同事業体

揖斐川町地域交流センター長

【注意事項】

- ◇返却日・時間を遵守してください。
- ◇備品が破損等した場合は、購入または修繕にかかる費用を全額請求させて頂きます。
- ◇音響・照明・空調等の設備ならびにピアノ、プロジェクターなどの貸し出し備品について定められた保守点検は施設側で実施しておりますが、利用日に予期せぬ不具合等で、各種設備が使用できない状態があっても施設側では一切の責任は負いません。利用者側での事前確認および保険加入など自己責任となる旨、ご承知おきいただき申請ください。

受付	許可書	見積書	請求書					
	,	,	,	,	,	,	,	,